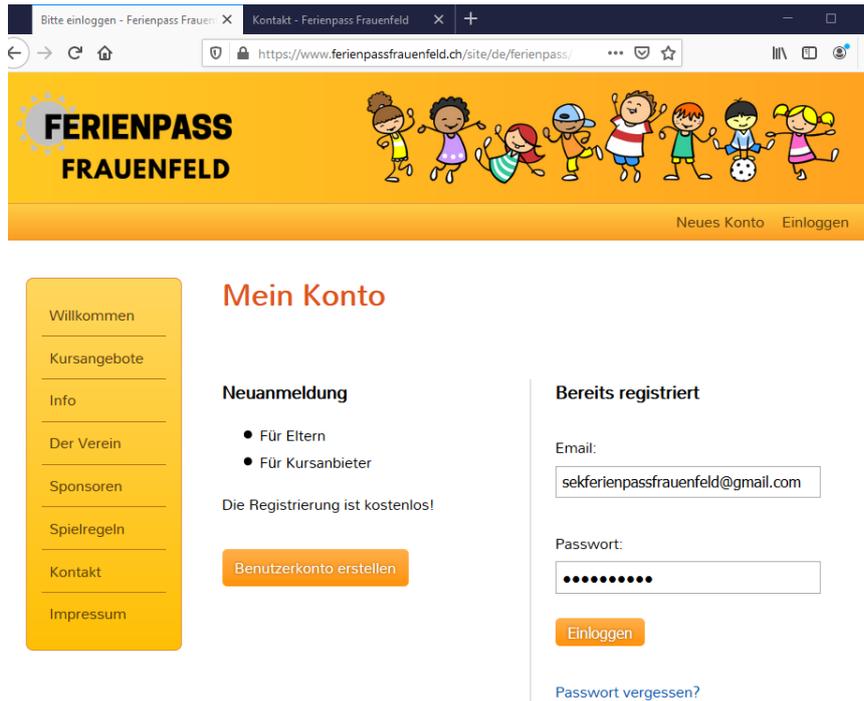


Schritt für Schritt Anleitung für Kursleiterinnen und Kursleiter

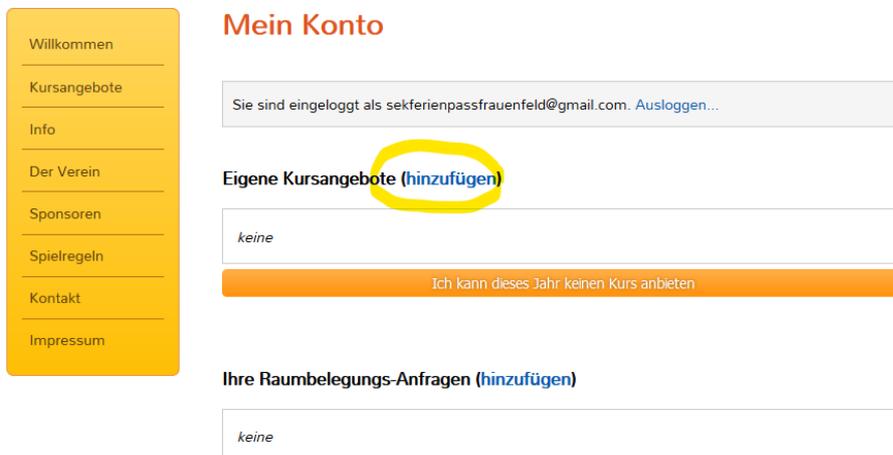
Kursangebot erstellen

1. gehen Sie auf www.ferienpassfrauenfeld.ch
2. klicken Sie oben rechts auf einloggen.



The screenshot shows the website's login page. At the top, there is a navigation bar with the logo and a list of menu items: Willkommen, Kursangebote, Info, Der Verein, Sponsoren, Spielregeln, Kontakt, and Impressum. The main content area is titled 'Mein Konto' and is divided into two sections: 'Neuanmeldung' and 'Bereits registriert'. The 'Neuanmeldung' section includes a list of user types (Für Eltern, Für Kursanbieter), a note that registration is free, and a button to 'Benutzerkonto erstellen'. The 'Bereits registriert' section has input fields for 'Email' (with the example 'sekferienpassfrauenfeld@gmail.com') and 'Passwort', followed by an 'Einloggen' button and a link for 'Passwort vergessen?'.

3. Loggen Sie sich ein. Falls Sie noch kein Konto haben, erstellen Sie ein Konto. Dazu gibt es eine weitere Schritt für Schritt Anleitung. Wenn Sie das Passwort vergessen haben, klicken Sie auf «Passwort vergessen», erstellen Sie bitte in diesem Fall kein neues Konto.



The screenshot shows the user dashboard after logging in. The navigation bar is the same as in the previous screenshot. The main content area is titled 'Mein Konto' and shows the user is logged in as 'sekferienpassfrauenfeld@gmail.com' with an 'Ausloggen...' link. Below this, there are two sections: 'Eigene Kursangebote (hinzufügen)' and 'Ihre Raumbelagungs-Anfragen (hinzufügen)'. Both sections have a text input field containing the word 'keine' and an orange button below it that says 'Ich kann dieses Jahr keinen Kurs anbieten'.

4. Klicken Sie nach dem Login auf «Hinzufügen» um ein neues Kursangebot zu erstellen.
5. Füllen Sie die Felder aus. Sie bestimmen das Alter der Kinder und die minimale und maximale Anzahl möglicher Kursteilnehmer/innen.

Kursangebot erstellen

Grundinfos	
Titel	<input type="text" value="interessanten Titel setzen"/>
Kategorie	<input style="border-bottom: 1px solid #ccc;" type="text" value="Allerlei"/>
Beschreibung	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; min-height: 100px;">Kurze Beschreibung, was erwartet die Kinder?</div>
Alter (von)	<input style="border-bottom: 1px solid #ccc;" type="text" value="6"/>
Alter (bis)	<input style="border-bottom: 1px solid #ccc;" type="text" value="14"/>
Teilnehmer (min.)	<input style="border-bottom: 1px solid #ccc;" type="text" value="5"/>
Teilnehmer (max.)	<input style="border-bottom: 1px solid #ccc;" type="text" value="12"/>
Helfer benötigt	<input type="checkbox"/> Helfer zur Durchführung benötigt Anzahl: <input type="text" value="0"/>
Kinder HPZ Teilnahme erwünscht	<input checked="" type="checkbox"/> Kinder HPZ Teilnahme erwünscht
Unkosten (Summe)	<input type="text" value="Bitte hier eintragen, wenn dem Ferienpass etwas verrechnet wird.."/>
Unkosten (Beschreibung)	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; min-height: 50px;">..und hier beschreiben für was Kosten entstehen. Bitte auch vermerken, ob die Kosten pro Kurs oder pro Kind gedacht sind.</div>

6. Falls Sie wünschen, dass wir Helfer zur Verfügung stellen, klicken Sie die Checkbox an und geben Sie die benötigte Anzahl Helfer pro Kurs an, sobald wir die Helfer gefunden haben werden wir das Kursangebot freischalten.

7. Kinder vom HPZ (Heilpädagogischen Zentrum) dürfen ebenfalls am Ferienpass teilnehmen, Sie entscheiden, ob dies bei Ihrem Angebot möglich ist.

8. Unkosten: bitte unbedingt angeben, wie viel Sie uns in Rechnung stellen, damit wir unser knappes Budget im Griff haben. Teure Kurse müssen wir zuerst im Ferienpass-Team besprechen.

9. Datum eingeben und Button «Datum hinzufügen» anklicken.

Daten	
Von 12.10.2020 15:00 bis 12.10.2020 16:00	<input type="button" value="Datum entfernen"/>
Von <input type="text" value="12.10.2020 15:00"/> bis <input type="text" value="12.10.2020 16:00"/>	<input type="button" value="Datum hinzufügen"/>

Bilder	
Bilder	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;"> <input type="button" value="Durchsuchen..."/> Keine Datei ausgewählt. <input type="button" value="↕"/> <input type="button" value="✕"/> </div> <p style="text-align: center; color: #0070C0;">Mehr hochladen</p>

10. Bei Bedarf ein Bild hochladen.

11. Hier alle Felder ausfüllen, wenn ein Raum über uns bezogen wird, bitte zusätzlich weiter unten anfragen, damit wir diesen reservieren können.

Details	
Kursort	<input type="text" value="Bezeichnung"/> <input type="text" value="Strasse"/> <input type="text" value="Nr."/> <input type="text" value="PLZ"/> <input type="text" value="Ort"/>
Treffpunkt	<input type="checkbox"/> Treffpunkt am Kursort <div style="border: 1px solid #ccc; height: 40px; width: 100%;"></div>
Wegbeschreibung	<div style="border: 1px solid #ccc; height: 40px; width: 100%;"></div>
Mitbringen	<div style="border: 1px solid #ccc; height: 40px; width: 100%;"></div>

12. Hier den gewünschten Raum auswählen, nochmals Datum und Zeit eingeben und den Button «Hinzufügen» anklicken.

Ihre Raumbelagungs-Anfragen			
Raum	Zeitfenster	Status	
Sie haben noch keine Raumbelagungs-Anfragen erstellt.			
Schulhaus Oberwiesen Werkraum	12.10.2020 15:00 - 12.10.2020 16:00	-	<input type="button" value="Löschen"/>
<input type="text" value="Schulhaus Oberwiesen W v"/>	Von <input type="text" value="12.10.2020 15:00"/>	bis <input type="text" value="12.10.2020 16:00"/>	<input type="button" value="Hinzufügen"/>

13. Speichern nicht vergessen. Das Angebot wird dann vom Ferienpass-Team geprüft und alles Nötige organisiert. Anschliessend ist es direkt auf der Homepage ersichtlich.

14. Sie erhalten ca. 2 Wochen vor Kursbeginn eine Teilnehmerliste.

Kurs erfassen

1. oben rechts unter mein Konto haben Sie folgende Ansicht:

Mein Konto

Sie sind eingeloggt als ferienpassjn. [Ausloggen...](#)

Eigene Kursangebote ([hinzufügen](#))

Titel	Status	
Test	Freigegeben	Bearbeiten

Ihre Raumbelungs-Anfragen ([hinzufügen](#))

keine

2. Um Kurse einzugeben neben Eigene Kursangebote auf [hinzufügen](#) klicken. **(Bitte für jedes Datum an welchem wieder anderen Kinder kommen können, einen neuen Kurs erfassen!)**

3. Alle Angaben ausfüllen. Bilder hochladen.

4. Speichern drücken.

5. Falls Sie zu Ihrem Angebot noch einen Raum benötigen, können Sie diesen hier buchen: **(ACHTUNG: es reicht nicht den Raum nur beim Kursangebot einzugeben!)**

Ihre Raumbelungs-Anfragen ([hinzufügen](#))

keine

6. Die Kurse und Raumbelungsangaben werden vom Sekretariat geprüft und freigegeben.

Ich habe keine E-Mailadresse

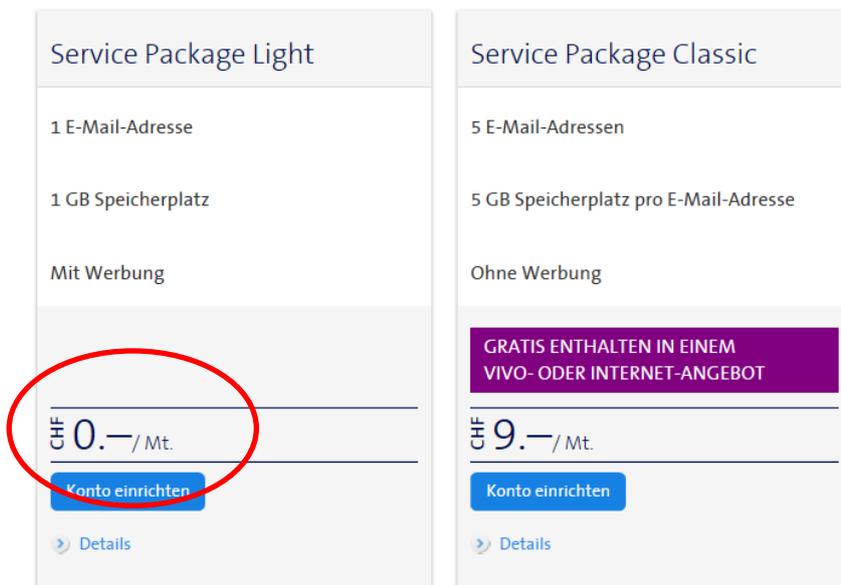
Erstellen Sie doch ganz einfach und kostenlos eine E-Mailadresse oder melden Sie sich bei uns, wenn Sie dies auf keinen Fall möchten.

1. zum Beispiel eine Bluewinadresse unter folgendem Link:

<https://www.swisscom.ch/de/privatkunden/internet-fernsehen-festnetz/internet/e-mail.html#neu>

2. Bei der Variante Service Package Light auf Konto einrichten drücken.

Richten Sie Ihr gratis E-Mail-Konto ein



Service Package Light	Service Package Classic
1 E-Mail-Adresse	5 E-Mail-Adressen
1 GB Speicherplatz	5 GB Speicherplatz pro E-Mail-Adresse
Mit Werbung	Ohne Werbung
CHF 0.-/Mt.	GRATIS ENTHALTEN IN EINEM VIVO- ODER INTERNET-ANGEBOT CHF 9.-/Mt.
Konto einrichten	Konto einrichten
Details	Details

3. Der Assistent führt sie durch die Anmeldung. Dies dauert nicht lange

4. Und schon sind Sie Besitzer einer E-Mailadresse 😊